

Politica per la Qualità

Il Centro Servizi CGIL srl di Verona offre ai propri iscritti e ai cittadini i servizi di assistenza necessari per accedere a determinate prestazioni sociali e per assolvere agli adempimenti fiscali. Il Centro Servizi CGIL srl di Verona ha iniziato la propria attività nel 1993 e opera in convenzione con il CAAF Nord Est (Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale).

I principali servizi offerti sono:

- ***Assistenza Fiscale:** dichiarazione dei redditi (730 e UNICO), imposte locali, contenzioso (*);*
- ***Modelli Redduali:** RED, DSU, ICRI*
- ***Gestione Amministrativa Colf & Badanti:** adempimenti per assunzione/cessazione, contratto, prospetto cedolino mensile, compilazione MAV;*
- ***Dichiarazioni di Successione:** elaborazione pratiche, riunione di usufrutto, preallineamenti catastali;*
- ***Contabilità per Lavoratori Autonomi senza dipendenti (*):** tenuta contabilità e servizio amministrativo e fiscale.*

() Attualmente il servizio di gestione del contenzioso e la contabilità per lavoratori autonomi non sono compresi nel Sistema di Gestione per la Qualità.*

I servizi di assistenza sopraelencati sono oggetto del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001 :2015 che la Direzione ha deciso di implementare al fine di garantire:

- *il rispetto degli standard qualitativi, dei tempi e delle modalità operative definiti per l'erogazione dei propri servizi, nel rispetto della legislazione vigente in materia;*
- *la correttezza e la trasparenza delle proprie modalità operative nei confronti dei clienti/utenti.*

La Politica per la Qualità Centro Servizi CGIL srl di Verona esprime inoltre la volontà della Direzione relativamente a:

- *assunzione di impegni e formulazione di obiettivi strategici, fissati e ridefiniti, in occasione dei riesami periodici da parte della direzione;*
- *soddisfazione delle esigenze del cliente, attraverso la formazione continua del proprio personale;*
- *impegno per la soddisfazione del personale interno affinché partecipi attivamente al miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità;*
- *soddisfazione dei propri fornitori nell'ottica di un rapporto di reciproco beneficio;*
- *mantenimento di un comportamento responsabile ed attento per meglio adattarsi alle esigenze del contribuente.*

Il Centro Servizi CGIL si impegna per il miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti:

- *investendo sul miglioramento costante dei processi in termini organizzativi, di competenze e di tecnologie;*
- *migliorando la performance aziendale sulla base dell'analisi degli indicatori definiti;*
- *monitorando la soddisfazione dei clienti nei confronti del servizio.*

A questo scopo, la Direzione si impegna affinché Politica per la Qualità sia compresa, e attuata da tutto il personale.

La Direzione si impegna annualmente a verificarne la continua adeguatezza.

Verona, 15.01.2018

L'Amministratore Delegato