

 SERVIZI CGIL – AGB Srl Bolzano	LISTA DOCUMENTI SERVIZIO LAVORO DOMESTICO
---	--

Allegato B

DATORE DI LAVORO CITTADINO ITALIANO – COMUNITARIO O NEOCOMUNITARIO

- DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'
- CODICE FISCALE (documento rilasciato dall'Amministrazione finanziaria)
- DICHIARAZIONE DI OSPITALITA' e/o CESSIONE DI FABBRICATO (se già presentata in precedenza)
- EVENTUALE COPIA ATTI RILASCIATI per AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO E TUTELA

DATORE DI LAVORO EXTRACOMUNITARIO

- PASSAPORTO IN CORSO DI VALIDITA'
- CODICE FISCALE (documento rilasciato dall'Amministrazione finanziaria)
- CARTA DI SOGGIORNO/PERMESSO DI SOGGIORNO
- RICEVUTA POSTA ASSICURATA PER RINNOVO SE IL PERMESSO O CARTA SONO SCADUTI
- DICHIARAZIONE DI OSPITALITA' e/o CESSIONE DI FABBRICATO (se già presentata in precedenza)
- EVENTUALE COPIA ATTI RILASCIATI per AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO E TUTELA

PERSONA DA ASSISTERE (se diversa dal datore di lavoro)

- CODICE FISCALE (documento rilasciato dall'Amministrazione finanziaria)
- DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

LAVORATORE CITTADINO ITALIANO – COMUNITARIO O NEOCOMUNITARIO

- DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO
- CODICE FISCALE (documento rilasciato dall'Amministrazione finanziaria)

LAVORATORE EXTRACOMUNITARIO CON PERMESSO

- PASSAPORTO IN CORSO DI VALIDITA'
- CODICE FISCALE (documento rilasciato dall'Amministrazione finanziaria)
- PERMESSO O CARTA DI SOGGIORNO
- RICEVUTA POSTA ASSICURATA PER RINNOVO SE IL PERMESSO O CARTA SONO SCADUTI

LAVORATORE EXTRACOMUNITARIO CON REGOLARIZZAZIONE / SANATORIA/DA FLUSSI

- PASSAPORTO IN CORSO DI VALIDITA'
- CODICE FISCALE (documento rilasciato dall'Amministrazione finanziaria)
- NULLA OSTA RILASCIATO DALLA PREFETTURA
- CONTRATTO DI SOGGIORNO RILASCIATO DALLA PREFETTURA
- RICEVUTA POSTA ASSICURATA PER RILASCIO PERMESSO DI SOGGIORNO