|  |  |
| --- | --- |
|  | **NOTWENDIGE DOKUMENTE FÜR DIE AUSARBEITUNG DER EINHEITLICHEN ISEE-ERKLÄRUNG 2020** |
|  |  |

**Daten der Familienmitglieder, einschließlich des Ehepartners mit Wohnsitz im Ausland und mit Eintragung im AIRE-**

**Register (Stand zum Zeitpunkt der Gesuchsstellung)**

* Gültige Identitätskarte des Erklärenden
* Nicht EU-Bürger: Aufenthaltsgenehmigung
* Eigenerklärung bezüglich des Familienbogens
* Kopie des gerichtlichen Trennungsurteils
* Steuerkärtchen aller Familienmitglieder (welche im Familienbogen aufscheinen) und der Kinder, welche steuerrechtlich zu Lasten sind, auch wenn nicht zusammenlebend
* Wenn die Familie in einer Mietwohnung lebt: Kopie des registrierten Mietvertrages und die Daten der Registrierung, eine Bestätigung über die Bezahlung des letzten Mietzinses ohne Kondominiumsspesen
* WOBI-Mieter: Brief, welcher den sozialen Mietzins 2019 beinhaltet (wurde im Januar 2019 zugeschickt)
* Autobüchlein aller Autos, Motorräder mit Hubraum über 500cc, Schiffe und Freizeitboote, die auf eines der Familienmitglieder zugelassen sind

**Personen mit Behinderung und Invaliden**

* Dokument, welches die Behinderung oder die Invalidität attestiert

**Daten bezüglich des Einkommens aller Familienmitglieder bezogen auf das Jahr 2018**

* Steuererklärung, welche im Jahr 2019 eingereicht wurde und sich auf die Einkommen aus dem Jahr 2017 bezieht
* Modell CU 2019, Einkommen 2018
* Mieteinnahmen aus dem Jahr 2018 (falls keine Steuererklärung gemacht wurde)
* Erhaltene oder getätigte Unterhaltszahlungen des Jahres 2018 für den Ehepartner oder die Kinder
* Bestätigungen für Tür-zu-Tür-Verkäufer
* Bestätigungen über evtl. andere Einkommen aus dem Jahr 2018
* Einkommen aus Arbeit in Grenzgebieten
* Einkommen aus Tätigkeit in der Landwirtschaft (Wert der Nettoproduktion laut IRAP)
* Einkommen aus lohnabhängiger Arbeit im Ausland, welches nur im Ausland versteuert wurde
* Nicht steuerpflichtige Einkommen, welche NICHT vom INPS/NISF ausbezahlt wurden (z.B. Stipendien für Universitätsstudenten, INAIL-Renten, Gewinne aus Amateursportaktivitäten, sozial nützliche Tätigkeiten, Voucher für Gelegenheitsjobs, usw.), wenn die Einkommen nicht wegen einer Behinderung/Beeinträchtigung ausbezahlt wurden
* Beiträge von Ämtern: Beiträge des Sozialsprengels, Regionales Familiengeld und Landesfamiliengeld, Staatliches Mutterschaftsgeld 2018
* **FÜR DIE ÖFFENTLICH BEDIENSTETEN: Eigenerklärung über den Betrag der erhaltenen Familienzulage im Lohnstreifen im Jahr 2017**

**Daten bezüglich des Finanzvermögens aller Familienmitglieder zum 31/12/2018**

* Iban und Steuernummer aller Vermittler, welche das Finanzvermögen verwalten (Banken, Post, usw.)
* Saldo zum 31/12/2018 + Durchschnittssaldo 2018 der Bank- bzw. Posteinlagen, welches bei der Bank bzw. Post angefordert werden muss; auch für jene Konten, welche im Jahr 2018 geschlossen wurden (nur Durchschnittssaldo2018)
* Aktiver Netto-Saldo von Post- und Bankeinlagen am 31.12.2018; auch für Bank- und Posteinlagen, welche im Laufe des Jahres 2018 geschlossen/eröffnet wurden (mit Anfangs- bzw. Enddatum)
* Prepaid-Kreditkarten (z.B. von Banken, Post oder Universitäten)
* Nominalwert der Staatspapiere, Aktien und ähnliches, Staatsanleihen, Sparbriefe, Schatzscheine und ähnliches
* Übersicht, ausgearbeitet von der verwaltenden Gesellschaft, aus welcher der Nominalwert der Aktien oder Beteligungen an kollektiven Investitionsformen (OICR) im In- oder Ausland hervorgeht
* Dokument, welches den Wert von Atkienbeteiligungen an italienischen oder ausländischen Gesellschaften enthält, die in reglementierten Märkten quotiert werden
* Beteiligung an Unternehmen oder Gesellschaften für welche keine Bilanz erstellt wird – Einzelunternehmen: Nettowert des Vermögens und Anteile der Gesellschafter am Gesellschaftskapital (Vordruck ist an unseren Schaltern erhältlich)
* Beteiligung an Unternehmen oder Gesellschaften mit einfacher Buchhaltung: Nettowert des Vermögens (Vordruck ist an unseren Schaltern erhältlich)
* Letzter Rechenschaftsbericht des Vermögensverwalters bezüglich Geld- oder Gütervermögen (unabhängig vom Unternehmen), das gemäß Gesetzesdekret Nr 415/96 verwaltet wird
* Belege für die Zahlung von Versicherungsprämien für Lebensversicherungen mit der Möglichkeit der Kapitalauszahlung, Nettobetrag zu eventuellen Auszahlungen, einschließlich von Versicherungen mit Einmalprämie, welche für die gesamte Vertragsdauer vorausbezahlt wurde (**einschließlich der Versicherungen, die im Laufe des Jahres 2018 eingelöst wurden**)

**Daten des Immobiliarvermögens aller Familienmitglieder zum 31/12/2018**

* Katasterauszug der Grundstücke und/oder Immobilien (oder Kaufvertrag, Erbschaft usw.)
* Wert der Baugrundstücke
* Restdarlehen für den Kauf oder den Bau aller Immobilien, welche die Familienmitglieder besitzen
* IVIE-Wert der Immobilien im Ausland und entsprechende Darlehen

***STATIONÄRE LEISTUNGEN DES SOZIAL- UND GESUNDHEITSDIENSTES***

* Datum des ersten Aufnahmegesuchs für stationäre Leistungen des Sozial- und Gesundheitsdienstes
* Schenkungen, welche vom Leistungsempfänger gemacht wurden
* Protokollnummer der ISEE-Bescheinigung der Kinder, die nicht auf dem Familienbogen des Leistungsempfängers aufscheinen

**Achtung:**

Wenn die Kinder, die nicht auf dem Familienbogen des Leistungsempfängers aufscheinen, ihre Erklärung zusammen mit jener des Empfängers einreichen wollen, müssen sie die gesamte benötigte Dokumentation (anagrafische Daten, Einkommen, Vermögen, usw.) vorlegen. Diese Erklärungen müssen von jedem Kind unterschrieben werden.

***LEISTUNGEN FÜR DAS RECHT AUF UNVERSITÄTSSTUDIUM***

* Protokollnummer der ISEE-Bescheinigung der UNVERHEIRATETEN und NICHT ZUSAMMENLEBENDEN ELTERN DES STUDENTEN, falls keine Unterhaltszahlung vorgesehen ist

**Achtung:**

Wenn das Elternteil, das nicht auf dem Familienbogen des Studenten aufscheint, seine ISEE-Erklärung zusammen mit jener des Empfängers einreichen will, muss die gesamte benötigte Dokumentation (anagrafische Daten, Einkommen, Vermögen, usw.) vorgelegt werden.

Wenn das Elternteil, welches nicht auf dem Familienbogen des Studenten aufscheint, mit einer anderen Person als der Mutter des Studenten verheiratet ist oder andere Kinder hat, so muss die Erklärung von diesem Elternteil selbst unterschrieben werden.

***LEISTUNGEN FÜR MINDERJÄHRIGE***

* Protokollnummer der ISEE-Bescheinigung der UNVERHEIRATETEN und NICHT ZUSAMMENLEBENDEN ELTERN DES MINDERJÄHRIGEN KINDES, falls keine Unterhaltszahlung vorgesehen ist

**ACHTUNG:**

Wenn das Elternteil, das nicht auf dem Familienbogen des minderjährigen Kindes aufscheint, seine ISEE-Erklärung zusammen mit jener des Empfängers einreichen will, muss die gesamte benötigte Dokumentation (anagrafische Daten, Einkommen, Vermögen, usw.) vorgelegt werden.

Wenn das Elternteil, welches nicht auf dem Familienbogen des minderjährigen Kindes aufscheint, mit einer anderen Person als der Mutter des minderjährigen Kindes verheiratet ist oder andere Kinder hat, so muss die Erklärung von diesem Elternteil selbst unterschrieben werden.



**Für minderjährige Kinder mit unverheirateten und nicht zusammenlebenden Elternteilen muss, außer in Ausnahmefällen, auch das Einkommen und Vermögen des Elternteils, welches nicht auf dem Familienbogen des Minderjährigen aufscheint, berücksichtigt werden. Falls dies nicht möglich ist, so ist der ISEE-Wert, welcher vom INPS/NISF für die Leistungen für Minderjährige berechnet wird, nicht geeignet, um damit Zugang zu Vergünstigungen zu erhalten, da die Daten beider Elternteile angegeben werden müssen.**

**“ISEE CORRENTE”**

* Es muss eine gültige ISEE-Erklärung vorhanden sein
* Einkommen der letzten 12 Monate

**Achtung:**

* Einkommen der letzten 2 Monate (bei Verlust des unbefristeten Arbeitsplatzes)

**Bei Bedarf können auch Dokumente angefordert werden, die nicht in der Liste angeführt sind.**